

2022年CALIS中文图书编目培训研讨会通知

各图书馆：

为了提高中文图书编目队伍的整体素质，应广大高校图书馆和中文图书编目员的要求，CALIS管理中心定于2022年9月26-30日举办中文图书编目业务培训研讨会（线上会议），欢迎广大编目员参加。

具体事宜如下：

一、会议概况

主办单位：CALIS管理中心

会议形式：线上会议（腾讯会议平台）

会议时间：2022年9月23日（会议平台使用测试），9月26-30日（培训会议正式日程）

二、参会对象

中文图书编目员

三、会议培训原则与目的

理论指导和实践应用相结合。通过培训，使参训人员能灵活应用著录和标引的一般原则和CALIS联机合作编目中文图书编目的有关规定，培训合格者将由CALIS管理中心颁发证书。

四、会议报名

采取在线报名的方式。

1. 报名网址：<http://2022zwpj.conference.calis.edu.cn/>

2. 报名系统开放时间：8月15日9:00至9月9日24:00。

请如期在线报名，额满时报名系统自动关闭，敬请留意。

3. 报名注册流程

点击“个人参会注册”，创建账户，每一栏均需填写，因为涉及在线缴费和邮寄教材、证书，请务必输入真实姓名、身份证号、工作单位、手机号、邮箱和收件地址。院校馆参会者在下拉列表中选择所在院校，其他参会者请在框中填入所在单位名称。创建账户后，用手机号和邮件地址登录，进行本会议的参会注册缴费。

注册时请务必在页面右上角下拉框“个人信息修改”——“修改头像”中提交本人电子版彩色证件照（白色或蓝色背景均可），此照片将用于制作培训结业证

书，培训结业证书将于培训结束后快递寄出。

五、会议费用及相关事宜

1. 会议费标准

- CALIS 成员图书馆 1600 元/人；
 - 商业用户及非 CALIS 成员图书馆 2500 元/人；
- 注册时请准确选择注册人员类型，以免缴错费用。

2. 缴费方式

报名注册成功后请务必于五个工作日内登录系统完成缴费（支持支付宝、微信、网银），逾期未缴费将不再保留参会名额。缴费通道将于 9 月 16 日 24:00 关闭。

如通过银联网银不能直接从公务卡刷卡缴费，可将公务卡绑定支付宝或者微信支付完成缴费。

3. 由北京大学开具增值税电子普通发票（无法开具增值税专用发票），发票内容为“会议费”，缴费时请务必正确填写发票抬头、纳税识别号和邮箱。电子发票将在会议结束后 10 个工作日内以邮件形式发送到缴费时填写的邮箱中，请参会代表注意查收。
4. 参会者请在报名和缴费前与本单位的财务确认是否可以报销此次参会的费用（会议费增值税普通发票），再进行报名和缴费。会议费缴纳后概不退费，敬请谅解。
5. 参会者可免费获取一册培训资料，缴费成功后由会务组快递寄出，请注意查收。
6. 报名并成功交费的学员，请下载并安装腾讯会议客户端。本次培训使用企业版账号登录，会务组将在培训前一周统一为您创建并激活腾讯会议企业版账号。9 月 23 日上午 9:00-11:30 可进入腾讯会议进行测试，熟悉软件使用方法，测试网络、画面与语音质量。测试当日联系电话：010-62759307。

六、会务联系方式

CALIS 管理中心（会议报名与会议费）：

李老师：16619924088，010-62744073-803，unicat_office@calis.edu.cn

CALIS 管理中心
2022 年 8 月 15 日

